

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ**

Советская ул., 176, г. Майкоп, 385000
тел. 57-09-52, факс 52-12-01
e-mail: minobr_ra@mail.ru



**АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМ
ГЪЭСЭНЫГЪЭМРЭ ШІЭНЫГЪЭМРЭКІЭ
И МИНИСТЕРСТВ**

Советскэр ур., 176, къ. Мыекъуапэ, 385000
тел. 57-09-52, факс 52-12-01
e-mail: minobr_ra@mail.ru

ПРИКАЗ

от 26.04.2021 № 1043

г. Майкоп

Об утверждении Положения о пункте проведения экзамена в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Республике Адыгея в 2021 году

С целью организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в Республике Адыгея в 2019 году, в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 года № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – Порядок), а также методическими рекомендациями Рособрнадзора по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2021 году (от 12.04.2021 № 10-99)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о пункте проведения экзамена в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Республике Адыгея в 2021 году (далее – Положение).
2. Отделу развития общего образования, реализации региональных и этнокультурных особенностей Министерства образования и науки Республики Адыгея довести данный приказ до сведения руководителей органов управления образованием муниципальных районов и городских округов республики, руководителей общеобразовательных организаций, подведомственных Министерству.
3. Руководителям органов управления образованием муниципальных районов и городских округов Республики Адыгея, руководителям общеобразовательных организаций, подведомственных Министерству довести данный приказ до сведения лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА.
4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя Министра образования и науки Республики Адыгея Паранук С.Р.

Министр

А.А. Керашев

Приложение 1
к приказу Министерства образования
и науки Республики Адыгея
от 26.04 2021 г. № 1043

Положение о пункте проведения экзамена в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Республике Адыгея в 2021 году

Общие положения

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) проводится в пунктах проведения экзамена (далее - ППЭ), места расположения которых утверждаются Министерством образования и науки Республики Адыгея по согласованию с государственной экзаменационной комиссией Республики Адыгея (далее - ГЭК).

ППЭ – здание (комплекс зданий, сооружение), которое используется для проведения ГИА.

Территорией ППЭ является площадь внутри здания (сооружения), либо части здания (сооружения), отведенная для проведения ГИА.

Организация помещений и техническое оснащение ППЭ

1. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ГИА (далее - аудитории), обеспечивают проведение экзаменов в условиях, соответствующих требованиям Минпросвещения России и Роспотребнадзора к организации экзаменов в условиях эпидемии COVID-19.

2. В ППЭ должны быть подготовлены отдельные аудитории для участников ГИА в формах ОГЭ и ГВЭ.

При проведении ГВЭ по русскому языку необходимо подготовить отдельные аудитории:

- для участников ГИА, выбравших изложение;
- для участников ГИА, выбравших сочинение

3. Перед открытием ППЭ руководителем организации, на базе которой размещен ППЭ, организуется проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму мест проведения экзаменов до их начала и после завершения.

4. Уборка с применением дезинфицирующих средств проводится перед каждым днем проведения экзамена.

5. Допуск лиц, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ осуществляется только в случае отсутствия у них в течение 14 дней, непосредственно предшествующих экзамену, контактов с людьми, имеющими подтвержденный диагноз COVID-19, или находящимися под наблюдением в связи с имеющимся риском заражения, или в случае

отрицательного результата тестирования на наличие корона вирусной инфекции.

6. ППЭ обеспечивается оборудованием для обеззараживания воздуха, предназначенным для работы в присутствии людей на период проведения ГИА.

7. ППЭ оборудуются стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения.

8. В здании (комплексе зданий), где расположен ППЭ, до входа в ППЭ выделяются:

- места для хранения личных вещей участников экзамена, организаторов, медицинских работников, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников и ассистентов; данные места (помещения) обеспечиваются прозрачными пакетами, позволяющими произвести индивидуальную упаковку передаваемых на хранение вещей, бумагой для записей и степлером;

- помещение для представителей образовательных организаций, сопровождающих обучающихся, экстернов (далее - сопровождающие);

- помещение для представителей средств массовой информации.

9. Исходя из общей численности участников ГИА организуется несколько входов в ППЭ.

10. При входе в ППЭ устанавливаются стационарные металлоискатели и (или) организуется место проведения уполномоченными лицами работ с использованием переносных металлоискателей.

11. Прибытие участников в ППЭ осуществляется в строгом соответствии с графиком, который накануне доводится муниципальным координатором до каждой образовательной организации.

12. Не допускается скопление участников у входа на территорию ППЭ. Ответственные работники образовательной организации, на базе которой организован ППЭ, осуществляют контроль за соблюдением дистанции на территории, прилегающей к ППЭ, и при входе в ППЭ.

13. Между входом участников из разных школ делается кратковременный интервал.

14. Дежурящий на входе в здание медицинский работник обеспечивает проведение обязательной термометрии с использованием бесконтактных термометров с целью выявления и недопущения лиц, привлеченных для проведения ГИА, и участников ГИА с признаками респираторных заболеваний.

15. Лица, привлеченные для проведения ГИА или участники экзамена, у которых выявлены признаки респираторных заболеваний не допускаются на территорию ППЭ. Медицинский работник фиксирует данный факт.

16. Участники экзамена, успешно прошедшие санитарный фильтр, направляются представителем образовательной организации, на базе которой организован ППЭ, к входу в ППЭ в соответствии с раскладкой.

17. При входе в ППЭ и в самом ППЭ (медкабинет, штаб, туалетные

комнаты) устанавливаются дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

18. Участники по одному проходят на территорию ППЭ с соблюдением дистанции не менее 1,5 метра в соответствии с разметкой, выбрасывают в специально установленные емкости, имеющиеся у них использованные маски, перчатки и обрабатывают руки дезинфицирующим раствором.

19. Перед входом в ППЭ участники выстраиваются в соответствии с дистанционной разметкой и по одному проходят в ППЭ через рамку металлодетектора, держа в руке паспорт в раскрытом виде.

20. При входе в ППЭ участники ГИА в обязательном порядке обрабатывают руки дезинфицирующим раствором и получают новые маски и перчатки (применение СИЗ участниками ГИА - по желанию).

21. Войдя в ППЭ, участники, не останавливаясь, следуя информационной разметке на стенах по пути следования и указаниям дежурящих в коридорах организаторов вне аудитории, направляются в аудитории в соответствии с раскладкой.

22. Дальнейшая процедура экзамена проходит в строгом соответствии с установленным Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

23. Если участнику экзамена мешает маска или перчатки, то он может их снять по своему усмотрению и положить на край стола, противоположный своему рабочему месту.

24. Обязательного требования по использованию участниками ГИА средств индивидуальной защиты (далее – СИЗ) в аудитории, во время экзамена, не установлено.

25. Если по истечении двух часов экзамена, участнику необходимо заменить маску, он, подняв руку, сообщает об этом организатору, проходит, получив разрешение, к столу с СИЗ, выбрасывает в специальную маркированную емкость использованную маску и берет новую.

26. При выходе из аудитории в туалетную комнату участник экзамена, в обязательном порядке, должен подойти к столу с СИЗ и обработать руки дезинфицирующим раствором, по желанию взять маски и перчатки.

27. В туалетной комнате не допускается нахождение количества участников, превышающее количество санитарных приборов.

28. Организаторы, сопровождающие участников в туалетную комнату, ожидают их в коридоре, располагаясь в соответствии с нанесенной разметкой в коридоре.

29. После посещения туалетной комнаты, участник экзамена моет руки проточной водой с мылом, обрабатывает их дезинфицирующим раствором, емкость с которым находится при входе в туалетное помещение.

30. После посещения туалетной комнаты участник (по желанию) может взять новые СИЗ.

31. В ППЭ необходимо организовать питьевой режим с

использованием воды в емкостях промышленного производства, в том числе через установки с дозированным розливом воды (куллеры, помпы и т.п.), обеспечив достаточное количество одноразовой посудой и проведение обработки кулеров и дозаторов.

32. После окончания экзамена участники покидают помещение и территорию ППЭ, не ожидая других участников и не образуя скопления на территории ППЭ.

33. Общение участников между собой недопустимо.

34. В ППЭ должны быть организованы:

34.1. Аудитории для участников ГИА.

В аудиториях ППЭ необходимо обеспечить социальную дистанцию между участниками ГИА не менее 1,5 метров, зигзагообразную раскладку по 1 человеку за партой (3 ряда по 3-4 рабочих места).

Аудитории и штаб должны быть оборудованы средствами видеонаблюдения и оснащены оборудованием для обеззараживания воздуха, предназначенным для работы в присутствии людей.

В аудиториях ППЭ должны быть:

- настроенные на точное время часы, находящиеся в поле зрения участников ГИА;

- закрыты стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим учебным предметам;

- рабочие места для участников ГИА, обозначенные заметным номером;

- стол, находящийся в зоне видимости камер видеонаблюдения для осуществления раскладки и последующей упаковки экзаменационных материалов, собранных организаторами у участников ГИА;

- подготовлены черновики со штампом образовательной организации, на базе которой организован ППЭ из расчета по два листа на каждого участника ГИА;

- стол для организаторов в аудитории, на котором размещается инструкция, зачитываемая организаторами участникам ГИА;

- ножницы для вскрытия спецпакета с экзаменационными материалами и скотч;

- стол для СИЗ (ближе к входной двери).

Организаторам в ходе инструктажа, проводимого в аудитории перед началом экзамена, необходимо напомнить участникам ГИА о соблюдении мер предосторожности, направленных на предупреждение распространения инфекции (обрабатывать руки антисептическим средством, не трогать лицо руками).

34.2. Аудитории для участников ГИА с ОВЗ

Аудитории для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов в ППЭ создаются с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и (или) сведений о создании специальных условий, направленных образовательной организацией, где обучается участник ГИА. При

необходимости аудитории оборудуются специальными техническими средствами.

Во время проведения экзамена для указанных лиц организуется питание и перерывы для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий. В аудитории выделяется отдельный стол для организации питания участников с ОВЗ. Для организации условий для подогрева пищи аудитория обеспечивается микроволновой печью. Для участников ГИА с ОВЗ в день проведения экзамена в ППЭ выделяется помещение для проведения медико-профилактических процедур расположенное в непосредственной близости от аудитории.

34.3. Помещение для руководителя ППЭ.

В ППЭ выделяется помещение для руководителя ППЭ (Штаб ППЭ).

Штаб ППЭ необходимо обеспечить:

- телефонной связью и видеонаблюдением;
- сейфом или металлическим шкафом, находящимся в зоне видимости камер видеонаблюдения, для осуществления безопасного хранения экзаменационных материалов;
- столом, находящимся в зоне видимости камер видеонаблюдения, для осуществления приема руководителем ППЭ экзаменационных материалов от организаторов в аудиториях после завершения экзамена, а также осуществления упаковки и запечатывания экзаменационных материалов членом ГЭК для доставки в РЦОИ;
- принтером и персональным компьютером с необходимым программным обеспечением;
- сканером;
- достаточным количеством бумаги для печати дополнительных бланков № 2 в Штабе ППЭ.

34.4. Рабочие места (столы, стулья) для организаторов вне аудитории.

34.5. В ППЭ выделяются помещения для медицинских работников и общественных наблюдателей. Указанные помещения изолируются от аудиторий, используемых для проведения экзамена.

Помещения, не используемые для проведения экзамена, в день проведения экзамена должны быть заперты и опечатаны.

По решению ГЭК ППЭ также могут быть оборудованы системами подавления сигналов подвижной связи, видеонаблюдением на входе в ППЭ и в коридорах.

35. В день проведения экзамена в ППЭ присутствуют:

- руководитель образовательной организации, в помещениях которой организован ППЭ, или уполномоченное им лицо (во время проведения ГИА находится в Штабе ППЭ);
- руководитель и организаторы ППЭ (в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Адыгея);
- член (ы) ГЭК (в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Адыгея);

- технические специалисты;
- медицинские работники с необходимым набором медицинского оборудования и разрешенных к использованию препаратов;
- ассистенты, оказывающие необходимую техническую помощь участникам ГИА с ОВЗ, детям-инвалидам и инвалидам с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития, в том числе непосредственно при выполнении экзаменационной работы (при необходимости) (в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Адыгея);
- сотрудники, осуществляющие охрану правопорядка и (или) сотрудники органов внутренних дел.

Все работники ППЭ на протяжении всего времени нахождения в ППЭ при общении между собой и с участниками экзамена должны соблюдать масочный режим и использовать средства индивидуальной защиты.

Могут присутствовать следующие лица (при наличии у них документов, удостоверяющих их личность):

- представители средств массовой информации, аккредитованные в порядке, установленном Министерством образования и науки Республики Адыгея;
- общественные наблюдатели, аккредитованные в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации;
- должностные лица Рособнадзора и Министерства образования и науки Республики Адыгея, направленные решением Рособнадзора и приказом Министра образования и науки Республики Адыгея.

С учетом соблюдения требований по социальному дистанцированию в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции представителям средств массовой информации, общественным наблюдателям и должностным лицам Рособнадзора и Министерства образования и науки Республики Адыгея в ходе экзамена рекомендуется преимущественно присутствовать в коридорах ППЭ, на входе в ППЭ, в штабе ППЭ.

36. Готовность ППЭ.

Проверка готовности ППЭ проводится в 2 этапа:

1 этап - не позднее чем за две недели до начала экзаменов по решению председателя ГЭК - членами ГЭК. При проверке готовности указанные лица проверяют соответствие ППЭ требованиям, установленным Порядком, готовность (работоспособность, сохранность) оборудования ППЭ.

2 этап - не позднее чем за один день до начала экзамена - руководителем ППЭ и руководителем организации, на базе которого организован ППЭ. По итогам проверки заполняется форма ППЭ-01 «Акт готовности ППЭ». Руководителем ППЭ, членом ГЭК, техническим специалистом для ППЭ, в которых осуществляется перевод бланков участников ГИА в электронный вид в ППЭ. По итогам проверки дополнительно заполняется форма ППЭ-01-02 «Протокол технической

готовности штаба ППЭ для сканирования бланков в ППЭ»).

Особенности организации ППЭ на дому, в медицинской организации

Для лиц, имеющих медицинские основания для обучения на дому и соответствующие рекомендации ПМПК о необходимости прохождения ГИА на дому, а также для лиц, находящихся на длительном лечении в медицинской организации, экзамен организуется на дому, в медицинской организации. Для этого организуется ППЭ по месту жительства участника экзамена с выполнением минимальных требований к технологии проведения ГИА.

При организации ППЭ на дому в целях оптимизации условий проведения ГИА для участников экзамена допускается совмещение отдельных полномочий и обязанностей лицами, привлекаемыми к проведению ГИА на дому, в медицинской организации по согласованию с ГЭК.

Во время проведения экзамена на дому, в медицинской организации присутствуют руководитель ППЭ, не менее одного организатора, член ГЭК. Для участника экзамена необходимо организовать рабочее место (с учетом состояния его здоровья), а также рабочие места для всех работников указанного ППЭ.

Родители (законные представители) участников экзамена вправе привлекаться в качестве ассистентов при проведении ГИА (с обязательным внесением их в РИС и распределением их в указанный ППЭ).

Лица, привлекаемые к проведению ГИА, прибывают в ППЭ на дому не ранее 09:00 по местному времени.

Особенности организации ППЭ для проведения ГВЭ в устной форме.

При проведении ГВЭ в устной форме устные ответы участников ГИА записываются на аудионосители или записываются на аудионосители с одновременным протоколированием. Аудитории, выделяемые для записи устных ответов, оборудуются средствами цифровой аудиозаписи.

Участник ГИА по команде технического специалиста или организатора громко и разборчиво дает устный ответ на задание. При проведении экзамена экзаменатор-собеседник при необходимости задает вопросы, которые позволяют участнику ГИА уточнить и (или) дополнить устный ответ в соответствии с требованиями вопроса экзаменационного задания. Технический специалист или организатор предоставляет участнику ГВЭ возможность прослушать запись его ответа и убедиться, что она произведена без технических сбоев.

Участники ГИА могут взять с собой на отведенное место в аудитории медицинские приборы и препараты, показанные для экстренной помощи, а также необходимое техническое оборудование для выполнения заданий (брайлевский прибор и грифель, брайлевская печатная машинка, лупа или

иное увеличительное устройство, специальные чертежные инструменты и др.).

При проведении устного экзамена по информатике и ИКТ обучающимся предоставляется право использовать для выполнения практических заданий персональный компьютер с установленным на нем ПО, использовавшимся при изучении курса информатики и ИКТ. Компьютер должен быть отключен от сети «Интернет».

В процессе подготовки к ответу на экзамене по иностранным языкам обучающийся может пользоваться двуязычным словарем.

В случае одновременной аудиозаписи и протоколирования устных ответов участнику экзамена предоставляется возможность ознакомиться с протоколом его ответа и убедиться, что он записан верно.

Особенности организации ППЭ для проведения ГВЭ в письменной форме.

Участникам ГВЭ по русскому языку в ППЭ в аудиториях проведения экзамена предоставляются орфографические и толковые словари:

- образовательной организацией, на базе которой организован ППЭ;
- заблаговременно (до дня проведения экзамена) образовательными организациями, обучающиеся которых сдают экзамен в ППЭ.

Особенности подготовки аудиторий к ГИА по русскому языку

Учебный предмет	Средства обучения и воспитания, размещаемых в аудиториях ППЭ	Требования к средствам обучения и воспитания, размещаемым в аудиториях ППЭ
Русский язык	Аудитории проведения экзамена оснащаются средствами воспроизведения цифровой аудиозаписи. В аудиториях должны быть подготовлены: - орфографические словари для каждого участника ОГЭ; - орфографические и толковые словари для каждого участника ГВЭ.	Словари, используемые при проведении ОГЭ и ГВЭ должны размещать на рабочих столах участников ГИА. Словари не должны содержать посторонних пометок и записей.